

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 10 năm 2023

THÔNG TIN TUẦN THỨ 08

(Từ ngày 16/10/2023 – 21/10/2023)

- Kính gửi:**
- Khoa, Bộ môn;
 - Giáo viên chủ nhiệm;
 - Lớp, học sinh, sinh viên.

A. CÁC NỘI DUNG CHÍNH:

A1. CÁC THÔNG TIN MỚI:

- Thông báo về việc cấp, phát Giấy xác nhận SV;
- Thông báo về thời hạn thu hồ sơ nhập học sinh viên khóa 2023;
- Thông báo lần 2 đối với khoá 2023: Thực hiện đóng tiền bảo hiểm y tế bắt buộc năm học 2023-2024 áp dụng đối với khóa 2023:
- Thông báo về việc nộp BH y tế đối với Sinh viên khóa cũ (khóa 2021, khóa 2022);
- Thông báo về việc nộp giấy bổ sung miễn, giảm học phí đối với Sinh viên khóa cũ (khóa 2021, khóa 2022).
- Thông báo về việc triển khai tham gia Hội thi cán bộ “Tham mưu tốt - Dân vận khéo” năm 2023 do Ban Dân vận Thành ủy phối hợp Ban Cán sự Đảng UBND Thành phố tổ chức.

A2. CÁC THÔNG TIN NHẮC LẠI:

- Thông báo về việc sử dụng thẻ Sinh viên;
- Thông báo về việc nhập dữ liệu thông tin cá nhân (lý lịch) sinh viên Khóa 2023-2026 (Áp dụng cho sinh viên Khối CĐ 2023, CĐN 2023);
- Thông báo lịch kiểm tra Tiếng Anh khoá 2023;
- Hướng dẫn SV nộp đơn (online) xin gia hạn đóng học phí;
- Thông báo về việc cấp tài khoản cổng thông tin (portal) cho Sinh viên;
- Đã có phân công lớp tham gia Đội Cờ đỏ năm học 2023-2024;
- Thông báo về việc thu kinh phí đào tạo khoá 2021 và khoá 2022;
- Kế hoạch tổ chức Liên hoan tiếng hát Sinh viên toàn thành "Student - Sing - Shine" năm 2023;

B. NỘI DUNG CHI TIẾT:

I. Thông tin của Phòng CTCT-HSSV:

1. Thông báo về việc cấp, phát Giấy xác nhận SV:

1.1. Quy định cấp giấy xác nhận sinh viên:

Nhà trường cấp giấy xác nhận cho Sinh viên là SV của Trường, để SV sử dụng vào mục đích bổ túc các giấy tờ cá nhân như sau:

- SV thuộc diện “Đang học”.
- SV thuộc diện “Tạm dừng học” theo Quyết định của Phòng Công tác Chính trị-HSSV (Sinh viên còn trong thời gian đình bị chỉ học 1 năm học vì vi phạm kỷ luật; hoặc còn trong thời gian dừng học theo nguyện vọng của SV).

- SV thuộc diện “Ngừng học” vì lý do kết quả học yếu theo Quyết định của Phòng Đào tạo và có đăng ký học trả nợ Học phần còn nợ ở học kỳ gần nhất.

Ghi chú: Các trường hợp khác, SV làm đơn (ghi rõ lý do) nộp cho Phòng Công tác Chính trị - HSSV để được xem xét, giải quyết.

1.2. Từ Thứ 4 ngày 18/10/2023 Phòng cấp, phát giấy xác nhận theo lịch tiếp sinh viên như thường lệ.

Cách 1: Đăng ký trực tuyến tại địa chỉ: portal.caothang.edu.vn

Cách 2: Đăng ký trực tiếp tại Phòng Công tác Chính trị - HSSV tầng 5 khu nhà F theo thời gian sau:

Thứ 4 và Thứ 6 hằng tuần:

Buổi sáng Từ 09g00 đến 11g00

Buổi chiều Từ 14g00 đến 16g00

Lưu ý:

- SV không được nhờ người khác làm hoặc nhận thay;

- Khi liên hệ Phòng Công tác Chính trị-HSSV, SV mặc đồng phục và thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của Nhà trường. Phòng Công tác Chính trị-HSSV từ chối tiếp SV vi phạm nội quy như: Mặc áo không đúng mẫu của trường, mặc áo thể dục, không đeo bảng tên hoặc bảng tên không đúng quy định, nam tóc dài, tóc nhuộm lòe loẹt, đeo trang sức phản cảm, để lộ hình xăm phản cảm, mang dép,...

2. Thông báo về thời hạn thu hồ sơ nhập học sinh viên khóa 2023;

- Sinh viên khóa 2023 chưa nộp hồ sơ nhập học, tiếp tục nộp hồ sơ tại P.CTCT - HSSV (lầu 5, nhà F).

- Hạn cuối để SV nộp hồ sơ là 30/10/2023; Hồ sơ đầy đủ các giấy tờ theo hướng dẫn mới được chấp nhận. Sau thời gian này, các sinh viên chưa nộp hồ sơ sẽ bị Nhà trường xóa tên.

3. Thông báo về việc sử dụng thẻ Sinh viên:

Căn cứ vào Nội quy học tập;

Để đảm bảo nề nếp Sinh viên; an ninh trật tự trong khuôn viên Trường (tránh người ngoài vào Trường gây mất trật tự).

Nhà trường thông báo đến tất cả các Sinh viên đang học tại Trường như sau:

- Sinh viên có trách nhiệm bảo quản thẻ Sinh viên (gọi tắt Thẻ), tránh để mất, tránh làm hư hỏng, không cho người khác mượn Thẻ. Sinh viên phải mang theo Thẻ khi vào Trường.

- Sinh viên xuất trình Thẻ (không sử dụng thẻ khác) khi:

+ Vào thư viện; khi đến Phòng đào tạo, Phòng CTCT-HSSV, ...

+ Đi thi học kỳ; học tập tại các Trung tâm của Trường (trung tâm Ngoại ngữ, Trung tâm Tin học, Trung tâm đào tạo ngắn hạn,...).

+ Xuất trình Thẻ khi được yêu cầu kiểm tra.

- Trường hợp bị mất Thẻ, hỏng Thẻ: sinh viên báo ngay Phòng Công tác Chính trị-HSSV và đăng ký làm lại Thẻ theo quy định.

4. Thông báo về việc nhập dữ liệu thông tin cá nhân (lý lịch) sinh viên Khóa 2023-2026 (Áp dụng cho sinh viên Khối CD 2023, CDN 2023):

a) Phương pháp nhập liệu:

Tất cả Sinh viên Khóa 2023-2026 nhập dữ liệu thông tin cá nhân bằng phương thức trực tuyến (online).

Sinh viên đăng nhập Portal (<https://portal.caothang.edu.vn/sv-dang-nhap.html>) để thực hiện nhập liệu:

- Tên đăng nhập: mã số sinh viên

- Mật khẩu: căn cước công dân của sinh viên/ số chứng minh nhân dân (nếu không có CCCD/CMND thì mật khẩu là mã số sinh viên)

b) Tiến độ thực hiện:

Sinh viên nhập dữ liệu từ ngày 09/10/2023 đến hết ngày 22/10/2023

Sau thời gian trên hệ thống nhập liệu sẽ khóa, Phòng Công tác Chính trị - HSSV lập danh sách Sinh viên chưa nhập liệu báo cáo Giám hiệu xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.

5. Thông báo lịch kiểm tra Tiếng Anh khoá 2023: (làm căn cứ để miễn học các học phần TA1,2,3)

TT	LỚP	NGÀY KIỂM TRA	GHI CHÚ
1	Các lớp Cao đẳng các ngành	T7, CN 14,15/10/2023	Lịch chi tiết (phòng kiểm tra, giờ kiểm tra) được niêm yết tại sảnh HTA vào ngày 11/10/2023
2	Các lớp Cao đẳng các nghề	T7, CN 21,22/10/2023	Lịch chi tiết (phòng kiểm tra, giờ kiểm tra) được niêm yết tại sảnh HTA vào ngày 18/10/2023

Lưu ý: khi đi dự kiểm tra, SV phải mang theo thẻ SV. (SV không mang theo thẻ SV sẽ không được dự kiểm tra).

6. Hướng dẫn SV nộp đơn (online) xin gia hạn đóng học phí: Sinh viên đăng nhập vào cổng Portal -> chọn mục “Kinh phí đào tạo” -> nộp đơn.

Lưu ý: Hạn cuối nộp đơn là 25/10/2023

7. Thông báo về việc cấp tài khoản cổng thông tin (portal) cho Sinh viên:

a) Thông tin tài khoản portal:

Sinh viên đăng nhập vào trang web: <https://portal.caothang.edu.vn/sv-dang-nhap.html> (hoặc <https://caothang.edu.vn> -> portal) bằng tài khoản như sau:

- Tên đăng nhập (Account): Mã số sinh viên

- Mật khẩu mặc định (Password): **số căn cước công dân/chứng minh nhân dân**

(Trường hợp thiếu số **CCCD/CMND** thì mật khẩu mặc định là mã số sinh viên)

* Ví dụ: Sinh viên Nguyễn Văn A có mã số sinh viên 0301231001 và **số căn cước công dân 083304000310**, thông tin đăng nhập portal là:

Tên đăng nhập: **0301231001**

Mật khẩu mặc định: **083304000310**

b) Quy định sử dụng portal:

- Sinh viên chịu trách nhiệm quản lý tài khoản được cấp và các nội dung thông tin của mình trong portal.

- Sinh viên vào portal để xem lịch đào tạo, thời khóa biểu, lịch phòng học, kết quả học tập, kết quả xét rèn luyện; Đăng ký nhận các loại giấy xác nhận, chứng nhận; Phản hồi ý kiến về hoạt động giảng dạy và phục vụ trong nhà trường; Nộp bản sao bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông, v.v...

- Trong quá trình sử dụng, nếu Sinh viên quên mật khẩu (Password) hoặc gặp khó khăn thì liên hệ Phòng Công tác Chính trị-HSSV (gặp trực tiếp Thầy Quản lý sinh viên Khối) để được hỗ trợ.

8. Phòng CTCT - HSSV phân công lớp tham gia Đội Cờ đồ như sau:

LỊCH TRỰC CỜ ĐỒ HỌC KỲ I NĂM HỌC 2023-2024					
TUẦN	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG			
		BUỔI SÁNG		BUỔI CHIỀU	
8	16/10 - 21/10/23	CĐ ĐKTĐ	22B	CĐ CĐT	22A
9	23/10 - 28/10/23	CĐ ÔTÔ	22C	CĐ NL	22B
10	30/10 - 04/11/23	CĐ ĐĐT	22F	CĐ ĐĐT	22G
11	06/11 - 11/11/23	CĐ TH	22D	CĐ TH	22A
12	13/11 - 18/11/23	CĐN ĐCN	22C	CĐ ĐKTĐ	22A
13	20/11 - 25/11/23	CĐ ÔTÔ	22D	CĐ ĐĐT	22B
14	27/11 - 02/12/23	CĐ ÔTÔ	22E	CĐ ĐĐT	22C

Đề nghị Lớp trưởng chủ động liên hệ Phòng CTCT - HSSV (Tầng 5, nhà F) trước tuần lễ trực 01 tuần để được hướng dẫn phân công sinh viên lớp trực.

9. P. CTCT-HSSV thông tin sinh viên vi phạm nền nếp, nội qui của nhà trường, đề nghị chủ nhiệm cập nhật nội dung vi phạm vào biên bản SHCN, hạ rèn luyện theo qui định đối với các sinh viên sau:

TT	MSSV	Họ	Tên	Lớp	ND Vi phạm
1	307211096	Châu Trí	Cường	CĐ CĐT 21B	Mang dép lê
2	301211211	Nguyễn Minh	Hoàng	CĐ CK 21C	Mang dép lê, vi phạm lần 2 (lần 1 ghi nhận ngày 24/05/2022)
3	301211208	Nguyễn Công	Hiếu	CĐ CK 21C	Mang dép lê
4	301211276	Mai Vũ	Trường	CĐ CK 21C	Mang dép lê
5	301211279	Nguyễn Minh	Trực	CĐ CK 21C	Mang dép lê
6	303211126	Nguyễn Bá	Luân	CĐ Đ. ĐT 21B	Mang dép lê
7	303231034	Trịnh Trung	Hoàng	CĐ Đ. ĐT 23A	Mang dép lê
8	303231053	Võ Trung	Nghĩa	CĐ Đ. ĐT 23A	Mang dép lê
9	303231037	Đỗ Phạm Tiến	Hung	CĐ Đ. ĐT 23A	Mang dép lê
10	303231211	Ngư Kiến	Hào	CĐ Đ. ĐT 23C	Mang dép lê
11	303231249	Lục Thanh	Phong	CĐ Đ. ĐT 23C	Mang dép lê
12	303231504	Nguyễn Thìn	Hoài	CĐ Đ. ĐT 23F	Mang dép lê
13	308221024	Trần Vũ	Hòa	CĐ ĐTTT 22A	Không thẻ sinh viên, mang dép lê
14	308231025	Nguyễn Minh	Khang	CĐ ĐTTT 23A	Mang dép lê
15	312231025	Nguyễn Thị Thiên	Nhi	CĐ KTDN 23A	Không đồng phục
16	312231045	Nguyễn Trần	Vĩ	CĐ KTDN 23A	Mang dép lê
17	302211354	Phan Văn	Phận	CĐ ÔTÔ 21D	Sử dụng thang máy Giáo viên
18	302231236	Nguyễn Duy	Bảo	CĐ ÔTÔ 23D	Sử dụng thang máy Giáo viên
19	302231302	Trần Minh	Tín	CĐ ÔTÔ 23D	Sử dụng thang máy Giáo viên
20	306221480	Phan Huỳnh	Tân	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
21	306221440	Mohamed Nguyễn Trung	Mẫn	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
22	306221498	Đình Quang	Vinh	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
23	306221410	Phan Thanh	Dương	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
24	306221462	Bùi Hoàng	Phúc	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
25	306221452	Thị Văn	Nhân	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
26	306221436	Trần Hữu	Lộc	CĐ TH 22E	Không trực cờ đồ theo phân công
27	461211089	Ngô Minh	Hào	CĐN CGKL 21B	Mang dép lê
28	466231038	Lê Công	Lụy	CĐN ĐCN 23A	Mang dép lê, Không băng tên
29	466231091	Nguyễn Hữu Bình	Huy	CĐN ĐCN 23B	Mang dép lê
30	466231127	Phạm Thái	Thành	CĐN ĐCN 23B	Mang dép lê
31	466231163	Nguyễn Văn	Đạt	CĐN ĐCN 23C	Mang dép lê
32	466231223	Huỳnh Đình	Châu	CĐN ĐCN 23D	Mang dép lê
33	467231142	Bùi Trọng	Phúc	CĐN ĐCN 23B	Mang dép lê
34	464231021	Nguyễn Ngọc	Huy	CĐN KTML 23A	Mang dép lê
35	464231001	Nguyễn Thanh	An	CĐN KTML 23A	Mang dép lê
36	464231173	Nguyễn Việt	Phúc	CĐN KTML 23C	Mang dép lê

37	465231108	Nguyễn Hoàng	Nam	CĐN ÔTÔ 23B	Mang dép lê
38	465231208	Phạm Long	Vũ	CĐN ÔTÔ 23C	Mang dép lê
39	465231237	Nguyễn Quốc	Kiệt	CĐN ÔTÔ 23D	Mang dép lê
40	465231250	Nguyễn Lê Điền	Phương	CĐN ÔTÔ 23D	Mang dép lê
41	468231003	Vũ Nguyễn Long	Anh	CĐN QTM 23A	Không thể sinh viên, Mang dép lê
42	468231151	Phạm Trần Minh	Trúc	CĐN QTM 23B	Mang dép lê
43	468231164	Lê Thị Như	Ý	CĐN QTM 23B	Mang dép lê

II. Thông báo của Phòng Tài Chính - Kế Toán:

Thông báo về việc thu kinh phí đào tạo khoá 2021 và khoá 2022:

Theo quy định chung về việc thu kinh phí đào tạo, căn cứ vào tình hình cụ thể, nhà trường thông báo sinh viên khóa 2021, khóa 2022 đến nộp kinh phí đào tạo và tiền ở ký túc xá theo mức đã quy định.

1. Thời gian làm căn cứ thu:

Tính cho kỳ nộp thứ 1 của năm học 2023-2024 (đây là kỳ 3 đối với khóa 2022 và kỳ 5 đối với khóa 2021 nếu tính cho cả khóa học).

2. Mức thu và thời gian nộp kinh phí:

Khoá	Diễn giải	Kỳ thu	Mức thu	Thời gian nộp kinh phí
2022	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật)	3	6.600.000	Từ 11/09/2023 đến 10/10/2023
	Bậc cao đẳng các ngành (Kế toán)	3	5.600.000	
2021	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật)	5	6.600.000	Từ 11/09/2023 đến 10/10/2023
	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kế toán)	5	5.600.000	

- Tiền ở ký túc xá: 1.000.000 đồng/kỳ

3. Cách thức nộp tiền:

a. Nộp qua Ngân hàng Agribank:

- Sinh viên hoặc người nhà nộp thay tại các chi nhánh, phòng giao dịch của hệ thống Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt nam – Agribank (hoặc điểm giao dịch Agribank trong khuôn viên trường Cao Đẳng Kỹ Thuật Cao Thắng).

Lưu ý: Sinh viên cung cấp “Mã số sinh viên”, tên trường “**CĐ Kỹ Thuật Cao Thắng**” và đề nghị nhân viên ngân hàng thu theo hình thức “**Bill Payment**”. Sau khi nộp tiền Sinh viên giữ lại chứng từ nộp tiền của ngân hàng để xác nhận đã đóng kinh phí.

- Sinh viên có thể liên hệ số điện thoại 0938054679 (Anh Khanh) để được hỗ trợ việc đóng kinh phí từ ngân hàng Agribank.

b. Nộp qua ví điện tử MOMO: (Xem chi tiết dẫn tại website: <https://tckt.caothang.edu.vn>).

c. Nộp qua hình thức quét mã VNPAY QR: (Xem chi tiết dẫn tại website <https://tckt.caothang.edu.vn>).

Lưu ý: Để thuận tiện cho công tác quản lý nói chung của nhà trường, đề nghị Sinh viên các khóa thực hiện đầy đủ theo thông báo trên. Mọi sự chậm trễ trong thực hiện sẽ bị xử lý theo quy định chung.

III. Thông báo của Phòng Đào tạo:

Thông báo về việc sử dụng Thư viện năm học 2023-2024 đối với Sinh viên khóa 2023:

Nhằm giúp Sinh viên tiếp cận với vốn tài liệu, sử dụng Thư viện và khai thác nguồn tài nguyên thông tin một cách hiệu quả. Thư viện thông báo đến bạn đọc như sau:

1. Thông tin Thư viện:

THƯ VIỆN TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CAO THẮNG

Địa chỉ: TẦNG 3, KHU NHÀ C

Website: lib.caothang.edu.vn - Facebook: fb.com/lib.caothang.edu.vn

Điện thoại: 028 38 212 868 (29) - Email: thuvien@caothang.edu.vn

Giờ mở cửa: Thứ 2 đến thứ 6: 06h30 17h30

Thứ 7: 07h00 11h30

Giờ mượn, trả tài liệu:

Từ thứ 2-6, Sáng: 07h00 11h30; Chiều: 13h00 16h00

Các dịch vụ: Miễn phí

- Mượn, trả sách, báo, tạp chí.
- Sử dụng máy vi tính.
- Sử dụng phòng đọc, phòng vẽ.
- Wifi toàn Thư viện: Tốc độ đạt chuẩn 5G.

Vốn tài liệu:

- Sách giấy: 13.500 nhan đề (hơn 57.500 cuốn)
- Sách điện tử (Ebooks): 12.000 cuốn.
- Luận văn luận án: 300 cuốn.
- Báo và tạp chí chuyên ngành 19 nhan đề;

Cơ sở vật chất: Phòng đọc giảng viên, phòng đọc sinh viên, phòng vẽ, mạng internet, wifi,...

Chú ý: Thẻ sinh viên đồng thời cũng là Thẻ thư viện.

2. Hướng dẫn sinh viên khóa 2023:

Khi chưa có thẻ Sinh viên. Sinh viên sử dụng CMND/CCCD để mượn, trả tài liệu và các dịch vụ tại thư viện.

Sinh viên xem file hướng dẫn sử dụng Thư viện năm học 2023-2024 tại địa chỉ:

<http://lib.caothang.edu.vn/hd-su-dung-thu-vien-2023.html>



IV. Thông báo của Phòng Hành chính - Quản trị:

BỘ PHẬN CHẾ ĐỘ HSSV PHÒNG HÀNH CHÍNH-QT THÔNG BÁO

1. Thông báo lần 2 đối với khoá 2023: Thực hiện đóng tiền bảo hiểm y tế bắt buộc năm học 2023-2024 áp dụng đối với khóa 2023: Đồng thời với việc đã triển khai trong nội dung sinh hoạt tại Hội trường đầu khóa, cũng như từ thứ Hai ngày 02/10/2023 trong group lớp (do GVCN đặt vào) và trên trang Web (dưới cuối trang chủ) của trường, nhà trường đã niêm yết văn bản “Trích hướng dẫn thực hiện đăng ký BH y tế bắt buộc trong HSSV khóa 2023”. Trong đó có những nội dung chính:

1.1 Thời gian đóng tiền BHYT: Từ ngày **09/10/2023** đến ngày **31/10/2023**.

1.2. Mức đóng tiền BHYT cho 13 tháng: 737.100đ/HSSV/13 tháng. Thời hạn sử dụng ghi trên thẻ BHYT từ ngày **01/12/2023** đến ngày 31/12/2024 (giúp giữ lại và tính tiếp quá trình đã đóng BHYT khi học trường phổ thông).

1.3 Sau đó thực hiện đủ 4 bước theo hướng dẫn đã triển khai chi tiết khi sinh hoạt đầu khóa (cũng như mặt sau tờ Đăng ký BHYT–phụ lục 3 “Sinh viên đang giữ” có ghi rõ.

Rất mong được giảng viên chủ nhiệm quan tâm nhắc nhở Sinh viên thuộc lớp đóng tiền BH y tế đúng hạn định.

2. Đối với Sinh viên khóa cũ (khóa 2021, khóa 2022) nộp BH y tế: Sẽ có văn bản triển khai vào cuối tháng 10 năm 2023, để bắt đầu đóng BHYT vào đầu tháng 11 năm 2023.

3. Đối với Sinh viên khóa cũ (khóa 2021, khóa 2022) nộp giấy bổ sung miễn, giảm học phí: Theo như văn bản hướng dẫn trong khóa 2021 và khóa 2022 về việc nộp giấy bổ sung miễn, giảm học phí thuộc tiêu chuẩn 4 tháng cuối năm 2023. Trong tuần sau:

3.1 Ngày 18/10/2023 là hạn chót nộp Giấy bổ sung miễn giảm học phí.

3.2 Đúng ngày 19/10/2023, lớp phó nộp hồ sơ bổ sung miễn, giảm học phí cho cả lớp thuộc nghề học nặng nhọc-độc hại-nguy hiểm./.

V. Thông báo của Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên:

1. Thông báo về việc triển khai tham gia Hội thi cán bộ “Tham mưu tốt - Dân vận khéo” năm 2023 do Ban Dân vận Thành ủy phối hợp Ban Cán sự Đảng UBND Thành phố tổ chức:

Thực hiện Công văn số 665-CV/ĐUK ngày 02/10/2023 của Ban Thường vụ Đảng ủy khối ĐH-CĐ TP. Hồ Chí Minh về tham gia Hội thi cán bộ “Tham mưu tốt - Dân vận khéo” năm 2023 do Ban Dân vận Thành ủy phối hợp Ban Cán sự Đảng UBND Thành phố tổ chức;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Đảng ủy - Ban Giám hiệu nhà trường;

Ban Thường vụ đoàn trường, Ban Thư ký Hội sinh viên trường triển khai tham gia hội thi với những nội dung cụ thể như sau:

1.1. Đối tượng tham gia: 100% Cán bộ Đoàn - Hội, Ban cán sự lớp toàn trường:

1.2 Thời gian dự thi: Từ 08g00 ngày 27/10 đến 22g00 ngày 02/11/2023.

1.3. Hình thức thi:

- Thi trực tuyến tại: <http://danvankheo.tuoitre.vn>;

- Thí sinh chọn Bảng D (Bảng dành cho đối tượng Cán bộ Đoàn - Hội);

- Chọn đơn vị Đảng ủy Khối ĐH-CĐ TP.HCM

- Sau khi hoàn thành phần thi, thí sinh upload ảnh chụp màn hình sau khi hoàn thành phần thi qua link: <https://forms.gle/ALDhoAMaTA8GyKiT6> để được ghi nhận.

Chi tiết hướng dẫn về tài liệu,... tại: <https://bom.so/PEkiWR>

2. Kế hoạch tổ chức Liên hoan tiếng hát Sinh viên toàn thành "Student - Sing - Shine" năm 2023:

Chi tiết kế hoạch thể lệ dự thi xem tại:

https://drive.google.com/drive/folders/1YMINSSf9Hi1f3wTmJj29ThfgPUPc-MYj?usp=share_link

Đề nghị GVCN sinh hoạt, thông tin đến lớp và SV có liên quan biết để thực hiện; Ghi nội dung đã sinh hoạt vào Biên bản và nộp về Phòng CTCT-HSSV qua cổng Portal./.

PHÒNG CTCT - HSSV

Nơi nhận:

- Giám hiệu (Báo cáo);

- Như Kính gửi;

- Website;

- Lưu: CTHSSV, H.